

Reglament del Claustre

Acord del Claustre de 4 de maig de 2005

TÍTOL I. NATURALESA, FUNCIONS I COMPOSICIÓ

Article 1. Naturalesa i funcions

Article 2. Composició

Article 3. Elecció i pèrdua de la condició de membre del Claustre

Article 4. Competències

Article 5. Mandat

TÍTOL II. LA MESA DEL CLAUSTRE

Article 6. Constitució i presidència

Article 7. Composició

Article 8. Competències

Article 9. Reunions

Article 10. Acords de la Mesa del Claustre

Article 11. Règim jurídic

TÍTOL III. FUNCIONAMENT DEL CLAUSTRE

Article 12. Actuació

Article 13. Convocatòria

Article 14. Ordre del dia

Article 15. Quòrum de constitució

Article 16. Assistència d'altres membres

Article 17. Moderadora o moderador

Article 18. Torns de paraules

Article 19. Intervencions

Article 20. Rèpliques per al·lusions

Article 21. Adopció d'acords

Article 22. Majories

Article 23. Votacions

Article 24. Actes

Article 25. Impugnació d'acords

TÍTOL IV. PROCEDIMENTS ESPECIALS

CAPÍTOL PRIMER. CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA D'ELECCIÓ DE RECTORA O RECTOR

Article 26. Convocatòria

Article 27. Funcionament de la sessió i votació

Article 28. Efectes

CAPÍTOL SEGON. ELABORACIÓ, APROVACIÓ I REFORMA DELS ESTATUTS I DEL REGLAMENT DE LA SÍNDICA O EL SÍNDIC DE GREUGES

Secció primera. Reforma dels Estatuts

Article 29. Iniciativa

Article 30. Procediment

Article 31. Presentació d'esmenes

Article 32. Votació de les esmenes i del text de la proposta

Article 33. Aprovació

Article 34. Control de legalitat

Secció segona. Aprovació i reforma del Reglament de la síndica o el síndic de greuges

Article 35. Iniciativa

Article 36. Procediment per a l'aprovació del Reglament de la síndica o el síndic de greuges

Article 37. Procediment per a la reforma del Reglament de la síndica o el síndic de greuges

CAPÍTOL TERCER. ELECCIÓ DE REPRESENTANTS DEL CLAUSTRE

Article 38. Candidatures

Article 39. Votacions i proclamació de les o els representants electes

Article 40. Substitucions

Article 41. Condió de representant del Claustre

Article 42. Representants al Consell de Govern

CAPÍTOL QUART. SOL-LICITUDS D'INFORMACIÓ I COMPAREIXENCES

Article 43. Sol·licitud d'informació

Article 44. Sol·licitud de compareixences

TÍTOL V. COMISSIONS DEL CLAUSTRE

Article 45. Creació

Article 46. Funcionament

Article 47. Actes

TÍTOL VI. REFORMA DEL REGLAMENT

Article 48. Iniciativa

Article 49. Procediment

Article 50. Votació

Disposició derogatòria

Disposició final

TÍTOL I. NATURALESA, FUNCIONS I COMPOSICIÓ

Article 1. Naturalesa i funcions

El Claustre és l'òrgan màxim de representació de la comunitat universitària i debat les línies generals d'actuació de la Universitat, controla la gestió dels càrrecs i impulsa l'activitat normativa d'altres òrgans, en els termes establerts en els Estatuts i aquest reglament.

Article 2. Composició

1. El Claustre està integrat pel rector, que el presideix, pel secretari general, el gerent i per tres-cents claustrals, representants dels diversos sectors de la comunitat universitària, d'acord amb les regles següents:

- a) Els degans i els directors d'escola.
- b) Dos directors d'institut universitari d'investigació propis, en representació de la totalitat dels existents.
- c) Els directors de departament.
- d) Una representació del professorat funcionari doctor dels cossos docents universitaris distribuït entre facultats, escoles i departaments que, sumada al nombre de membres nats funcionaris doctors pertanyents a les categories explicitades a les lletres a), b) i c), faci un total de cent cinquanta-tres persones.
- e) Una representació de la resta de personal acadèmic i del personal investigador en formació que exerceixi funcions de docència, proporcional al seu nombre per facultats, escoles i departaments, que faci un total de vint-i-set persones.
- f) Una representació dels estudiants de cada centre, proporcional al nombre d'estudiants de cadascuna de les facultats i escoles, que faci un total de noranta, del qual almenys un 5% serà de doctorat.
- g) Una representació del personal d'administració i serveis laboral i funcionari fins a un total de trenta.

2. En el cas que el secretari general de la Universitat no sigui professor funcionari doctor dels cossos docents universitaris, caldrà revisar la representació dels membres previstos a la lletra d) de l'apartat anterior.

3. Assisteix a les sessions del Claustre amb veu i sense vot el secretari general adjunt.

4. En cas d'absència, el rector serà substituït com a president del Claustre per un vicerector membre del Claustre i el secretari general pel secretari general adjunt.

Article 3. Elecció i pèrdua de la condició de membre del Claustre

1. Els membres del Claustre són elegits d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la Universitat Autònoma de Barcelona.
2. La condició de membre del Claustre es perd per renúncia o per la pèrdua de la condició en virtut de la qual fou adquirida. La renúncia s'ha de formalitzar mitjançant un escrit al president del Claustre.
3. Els membres són cessats pel president del Claustre en cas de tres absències injustificades a les seves sessions, llevat dels membres nats. Les justificacions han de ser lliurades a la Secretaria General, com a màxim deu dies després de la sessió.
4. En els casos de pèrdua de la condició de membre del Claustre, els claustrals són substituïts pels suplents proclamats en el seu dia per la Junta Electoral General.

Article 4. Competències

Correspon al Claustre en ple:

- a) Elaborar i aprovar els Estatuts de la Universitat.
- b) Reformar els Estatuts de la Universitat, a proposta del rector, del Consell de Govern o d'una cinquena part dels claustrals.
- c) Aprovar el seu propi reglament de funcionament.
- d) Convocar amb caràcter extraordinari l'elecció de rector.
- e) Elegir i revocar el síndic de greuges, aprovar el reglament pel qual es regeix i debatre l'informe anual que adreça al Claustre sobre la seva activitat.
- f) Elegir els seus representants en el Consell de Govern.
- g) Conèixer i debatre les línies generals de la política de la Universitat. Amb aquesta finalitat, el rector presentarà un informe anual que serà debatut i sotmès a votació pel Claustre en sessió plenària.
- h) Sol·licitar informació sobre qualsevol aspecte de l'activitat universitària al rector i als altres òrgans de direcció, govern o gestió.
- i) Sol·licitar la compareixença davant del Claustre dels representants dels òrgans universitaris acadèmics o institucionals.
- j) Formular recomanacions, propostes i declaracions institucionals.
- k) Debatre els informes que li siguin presentats i valorar la gestió dels òrgans i serveis de la Universitat.
- l) Formular propostes normatives que traslladarà al Consell de Govern.
- m) Exercir les altres competències que li atribueixin la legislació vigent, els Estatuts i la normativa de desenvolupament.

Article 5. Mandat

1. El Claustre es renova cada quatre anys, excepte el sector d'estudiants, que ho fa cada dos.
2. La renovació dels membres del Claustre es farà d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la UAB.

TÍTOL II. LA MESA DEL CLAUSTRE

Article 6. Constitució i presidència

1. El Claustre, en la sessió constituent, elegeix entre els seus membres la Mesa del Claustre que, presidida pel rector, actuarà com a òrgan moderador de les seves sessions.
2. Fins que no es procedeixi a l'elecció de la Mesa, el rector estarà assistit en l'acte de constitució per una mesa d'edat integrada pels membres més jove i més gran dels tres col·lectius de la comunitat universitària: professorat, estudiantat i personal d'administració i serveis.

Article 7. Composició

1. La Mesa del Claustre està formada pel rector, pel secretari general, dos professors –un membre del sector A i un del sector B-, dos estudiants i dos membres del personal d'administració i serveis.
2. Tret dels membres nats, els altres membres de la Mesa i llurs suplents seran elegits per i entre els claustrals dels estaments respectius.

Article 8. Competències

Corresponen a la Mesa del Claustre les competències següents:

- a) Col·laborar amb el President en l'elaboració de l'ordre del dia de les sessions.
- b) Moderar i dirigir els debats.
- c) Qualificar els escrits i documents presentats pels claustrals i pronunciar-se sobre la seva admissió o inadmissió a tràmit.
- d) Decidir sobre l'alteració de l'ordre de discussió dels punts de l'ordre del dia.
- e) Rebre i tramitar les propostes de reforma dels Estatuts, del Reglament del Síndic de Greuges i d'aquest Reglament i les esmenes que hom presenti a aquelles.
- f) Rebre i tramitar les propostes de convocatòria extraordinària d'elecció de rector.
- g) Controlar els quòrums que s'exigeixen en aquest reglament i recomptar els vots.
- h) Controlar la condició de claustrals i l'assistència d'aquests a les sessions de l'òrgan, per als efectes del que disposa l'article 3.2 d'aquest Reglament.
- i) Coordinar les tasques de les diferents Comissions que es puguin constituir al si del Claustre.

j) Interpretar en cas de dubte o omisió aquest Reglament.

Article 9. Reunions

1. La Mesa del Claustre s'ha de reunir per convocatòria del rector, o vicerector que el substitueixi.
2. Per a la constitució vàlida de la Mesa és necessària l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres.

Article 10. Acords de la Mesa del Claustre

Els acords de la Mesa del Claustre s'adopten per majoria simple amb la presència, com a mínim, del president i de dos membres més. En cas d'empat el vot del president és diriment.

Article 11. Règim jurídic

La Mesa del Claustre ajustarà la seva actuació a les disposicions d'aquest Reglament i, en el seu defecte, a les normes generals que regulen el funcionament dels òrgans col·legiats.

TÍTOL III. FUNCIONAMENT DEL CLAUSTRE

Article 12. Actuació

1. El Claustre pot actuar en ple i en comissions. La creació, modificació i supressió de comissions correspon al Claustre. El seu funcionament es regeix pel que disposa el Títol IV d'aquest Reglament.
2. El ple del Claustre es reuneix amb caràcter ordinari com a mínim dos cops l'any. Una d'aquestes vegades ha de ser dins del primer trimestre del curs acadèmic, sessió en la que es presentaran les línies generals de la política universitària. Amb caràcter extraordinari es reuneix quan el convoqui el rector a iniciativa pròpia, a petició de la majoria dels membres de la Mesa o a petició d'un mínim d'un terç dels membres claustrals.
3. Es considera sessió el temps dedicat a esgotar un ordre del dia. Rep el nom de reunió la part de la sessió duta a terme durant un matí o una tarda.

Article 13. Convocatòria

1. La convocatòria de les sessions plenàries del Claustre correspondrà al rector. En cas que la convocatòria respongui a la petició escrita d'un terç dels claustrals, el Claustre ha de ser convocat dins el termini de vint dies naturals a partir de la presentació de la petició.

2. Les sessions plenàries del Claustre han de ser comunicades als claustrals amb una antelació mínima de vint dies, llevat dels casos d'urgència apreciada per la Mesa. La convocatòria ha d'indicar el termini atorgat per la Mesa per tal que els claustrals puguin exercir el dret previst a l'article següent d'aquest Reglament. També indicarà el termini per presentar documents relacionats amb els diversos punts de l'ordre del dia, als efectes de la seva admissió o inadmissió a tràmit i posterior tramesa als claustrals.

3. La convocatòria s'ha d'enviar, com a mínim, amb deu dies hàbils d'antelació a la data de celebració de la sessió i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia i de la data, lloc i hora en què se celebrarà la sessió. Pel que fa a la documentació relativa als punts de l'ordre del dia, cal enviar-la amb una antelació mínima de cinc dies hàbils.

Article 14. Ordre del dia

1. La convocatòria s'ha d'acompanyar de l'ordre del dia, que és acordat per la Mesa del Claustre tenint en compte:

- a) preceptivament, les peticions d'un mínim de cinc per cent del claustrals formulades per escrit en el termini estipulat per la Mesa, llevat d'aquells assumptes que no siguin competència del Claustre,
- b) si ho estima oportú, els suggeriments dels claustrals formulats per escrit en el termini estipulat per la Mesa.

2. No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri a l'ordre del dia, llevat que estiguin presents tots els membres del Claustre i es declari la urgència de l'assumpte mitjançant el vot de la majoria simple.

3. En qualsevol moment, la Mesa pot acordar el canvi de l'ordre de discussió dels punts de l'ordre del dia.

Article 15. Quòrum de constitució

1. Per a la vàlida constitució del Claustre es requerirà en primera convocatòria la presència del rector i del secretari general, o en el seu cas de qui els substitueixin, i la meitat almenys dels membres restants.

2. La segona convocatòria tindrà lloc mitja hora més tard de la primera i serà suficient la presència del rector i del secretari general, o en el seu cas de qui els substitueixi, i d'una tercera part dels membres restants del Claustre.

Article 16. Assistència d'altres membres

Les sessions del Claustre estan obertes a qualsevol membres de la comunitat universitària. Es reservaran cinquanta seients per als membres de la comunitat universitària. Per accedir-hi com a públic, cal sol·licitar-ho prèviament a la Secretaria General.

Article 17. Moderador

Les sessions plenàries del Claustre són moderades per un membre de la Mesa elegit entre els seus components, a proposta del president. El president del Claustre no pot ser el moderador.

Article 18. Torns de paraules

1. Preceptivament, per a cada punt de l'ordre del dia, s'obrirà un debat. Per ordenar-lo, la Mesa del Claustre obrirà un primer torn d'intervencions, i podrà fixar, a la vista de les paraules demanades, una limitació de temps en el seu ús; després s'obrirà un segon torn, i es fixarà clarament el temps per concloure el debat.

2. El ponent o informant no consumeix torn.

3. La Mesa del Claustre podrà limitar l'ús de la paraula en un torn obert.

4. La Mesa del Claustre podrà donar la paraula als assistents a la sessió del Claustre que no siguin claustrals.

Article 19. Intervencions

1. Cap claustral no pot parlar sense haver demanat i obtingut la paraula del moderador. Si un claustral cridat pel moderador no hi fos s'entendrà que ha renunciar a fer ús de la paraula.

2. Ningú no podrà ser interromput quan parli. No obstant això, el moderador podrà interrompre un claustral per fer indicacions sobre el temps o tema del debat i sobre qüestions d'ordre del Claustre.

3. Transcorregut el temps establert, el moderador, després d'invitar una vegada l'orador a acabar la intervenció, li retirarà la paraula.

4. En qualsevol estat del debat, un claustral pot sol·licitar l'ús de la paraula per demanar a la Mesa l'observança d'aquest Reglament, sense que pugui ser objecte de debat la decisió que la Mesa adopti a la vista de l'al·legació feta.

5. A la vista de les paraules demanades, la Mesa pot acordar un major temps d'intervenció per aquells claustrals que sol·licitin intervenir en nom d'un grup de claustrals.

Article 20. Rèpliques per al·lusions

Si, segons el parer del moderador, es fan al·lusions a la persona o a la conducta d'un claustral, aquell podrà concedir a l'al·ludit la paraula per un temps no superior a tres minuts, perquè, sense entrar en el fons de l'assumpte en qüestió, contesti estrictament les al·lusions. Només es poden contestar les al·lusions en la mateixa reunió en què s'hagin fet.

Article 21. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

- b) En altre cas es farà una votació ordinària, que es realitzarà aixecant la mà, en primer lloc, els que aprovin la proposta, a continuació els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones o quan algun dels claustrals assistents ho proposi i la proposta tingui el suport de la cinquena part d'aquells.
 - d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el president i el secretari i una tercera part dels membres restants del Claustre.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple dels assistents, llevat dels casos següents:
- a) l'elecció de càrrecs de govern, per a la qual s'exigirà la majoria absoluta a la primera volta i la majoria simple a la segona,
 - b) la modificació d'aquest Reglament, per a la qual s'exigirà la majoria absoluta,
 - c) aquells altres casos per als quals aquest Reglament estableix altres tipus de majoria.

Article 22. Majories

1. S'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els vots vàlids emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls.
2. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total de membres de ple dret del Claustre.
3. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Article 23. Votacions

1. El vot dels claustrals és personal i indelegable.
2. Les votacions no poden interrompre's per cap raó. Mentre tinguin lloc, el moderador no pot concedir la paraula, i cap claustral no pot entrar ni sortir de la sala de sessions.
3. Quan en una votació hi hagi empat, se'n farà una altra. Si l'empat encara subsistís, s'obrirà un nou torn d'intervencions, amb temps limitat, per aclarir els termes o el tema de la votació, i, si tornés a haver-hi empat, decidirà el vot de qualitat del president del Claustre.
4. Quan la naturalesa dels temes ho aconselli, la Mesa pot anunciar l'hora en què es produirà una votació sobre determinat punt de l'ordre del dia i podrà agrupar les votacions sobre diversos punts que siguin objecte de debat.

Article 24. Actes

1. El secretari general aixeca acta de les sessions plenàries del Claustre, la qual ha de contenir la indicació de les persones assistents, les circumstàncies del lloc i

del temps de la seva celebració, els punts principals de les deliberacions, la forma i el resultat de les votacions i el text dels acords.

2. L'acta provisional s'enviarà als claustrals en el termini màxim d'un mes a partir de la celebració de la sessió i es tornarà a enviar juntament amb la resta de documentació relativa a l'ordre del dia de la següent sessió plenària del Claustre, on serà aprovada, si escau.

3. Un cop aprovada, l'acta és signada pel secretari general amb el vistiplau del rector.

Article 25. Impugnació d'acords

Els acords del Claustre exhaureixen la via administrativa i són impugnables directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TÍTOL IV. PROCEDIMENTS ESPECIALS

CAPÍTOL PRIMER. CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA D'ELECCIÓ DE RECTORA O RECTOR

Article 26. Convocatòria

1. D'acord amb el que preveuen els articles 59 dels Estatuts i 4.d d'aquest Reglament, la convocatòria extraordinària d'elecció de rector pot ser proposada pel Claustre a iniciativa d'un terç dels seus membres.

2. La presentació de la proposta obliga el Claustre a reunir-se en el termini màxim de deu dies.

Article 27. Funcionament de la sessió i votació

1. La proposta és discutida en sessió plenària, en què intervé, en primer lloc, un representant dels proposants que explicarà els motius de la proposta. A continuació intervé el rector i seguidament s'obren fins a dos torns de paraules que tanquen el representant dels proposants i el rector, respectivament.

2. Després del debat, la proposta és votada i s'entén que ha reeixit si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat dels components del Claustre.

Article 28. Efectes

1. L'aprovació de la iniciativa comporta la dissolució del Claustre, el cessament del rector, que continua en funcions fins a la presa de possessió del nou rector, i la immediata convocatòria d'elecció de rector i d'eleccions de Claustre.

2. Si la proposta no prospera, cap dels seus signants no pot subscriure una nova petició d'aquest tipus fins passat un any des de la votació.

CAPÍTOL SEGON. ELABORACIÓ, APROVACIÓ I REFORMA DELS ESTATUTS I DEL REGLAMENT DE LA SÍNDICA O EL SÍNDIC DE GREUGES

Secció primera. Reforma dels Estatuts

Article 29. Iniciativa

D'acord amb l'article 224 dels Estatuts poden proposar la reforma dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, a més del rector i el Consell de Govern, una cinquena part dels membres del Claustre.

Article 30. Procediment

1. La proposta de reforma dels Estatuts ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
2. La iniciativa de la reforma s'ha de presentar a la Secretaria General. La Mesa del Claustre, ha de tramitar la proposta i determinar la forma i terminis per a presentar esmenes a la iniciativa de reforma i convocar en un termini màxim de dos mesos el Plenari per a la seva discussió.
3. El Claustre, si ho aconsella la complexitat de la reforma, pot nomenar una Comissió per tal que elabori un projecte de reforma. Altrament, la proposta de reforma i les esmenes, cas d'haver-ne, seran debatudes en plenari.

Article 31. Presentació d'esmenes

1. Les esmenes a l'articulat poden ésser de supressió, de modificació i d'addició. En aquests dos darrers supòsits, l'esmena ha de contenir el text concret que hom proposa.
2. Per a ser admesa una esmena caldrà que aquesta s'acompanyi de la signatura i nom de qui la proposa i de cinc signatures més de membres claustrals.
3. Les esmenes s'hauran de presentar a Secretaria General .

Article 32. Votació de les esmenes i del text de la proposta

En cas que la reforma dels Estatuts afecti a més d'un article, i acabada la discussió de cada un d'ells, començaran les votacions. Primerament, se sotmetran a votació les esmenes transaccionals acceptades per la Mesa. Cas de no haver-ne, o de no ser aprovades, es sotmetrà a votació la proposta de reforma. Si aquesta no obtingués la majoria simple es sotmetran a votació les diverses esmenes no retirades en l'ordre que la Mesa determini.

Article 33. Aprovació

La proposta de reforma dels Estatuts ha de ser aprovada pel Claustre per majoria absoluta dels seus membres, en una votació específica de conjunt.

Article 34. Control de legalitat

En el cas que la Generalitat de Catalunya, en el tràmit de control, advertís que els preceptes reformats incorren en defectes de legalitat, el Claustre haurà de reparar-los, d'acord amb el següent procediment:

- a) En el cas de defectes de legalitat referits a l'adaptació del text a la literalitat de la normativa vigent, la Mesa del Claustre trametrà a la Secretaria General una proposta de modificació del text. La Mesa, a través de la Secretaria General, comunicarà la proposta als membres del Claustre i la remetrà a la Generalitat de Catalunya.
- b) En la resta de casos, la Mesa convocarà una sessió extraordinària de Claustre per a debatre i aprovar, si escau, la proposta que presenti una Comissió nomenada pel Claustre.

Secció segona. Aprovació i reforma del Reglament de la síndica o el síndic de greuges

Article 35. Iniciativa

1. D'acord amb l'article 167.1.a) dels Estatuts correspon al síndic de greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona proposar al Claustre, per a la seva aprovació, el Reglament del síndic de greuges.
2. La iniciativa per a la reforma d'aquest Reglament correspon:
 - a) al síndic de greuges
 - b) al rector
 - c) a una quarta part dels membres del Claustre

Article 36. Procediment per a l'aprovació del Reglament de la síndica o el síndic de greuges

1. La proposta de Reglament ha de ser presentada a la Secretaria General. La Mesa del Claustre ha de tramitar la proposta i determinar la forma i els terminis per a presentar esmenes per tal de ser debatudes a la següent sessió de Claustre en la qual la seva aprovació constarà com a punt de l'ordre del dia.
2. L'aprovació del Reglament requereix el vot favorable de la majoria simple, en una votació específica de conjunt.

Article 37. Procediment per a la reforma del Reglament

1. La proposta de reforma del Reglament ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
2. El procediment per a l'aprovació de la proposta de reforma serà el mateix que l'establert a l'article 36.

CAPÍTOL TERCER. ELECCIÓ DE REPRESENTANTS DEL CLAUSTRE

Article 38. Candidatures

1. El Claustre procedeix a l'elecció dels seus representants a altres òrgans durant la sessió en la qual es fixi aquest assumpte a l'ordre del dia, prèvia proposta de candidats pels corresponents sectors de la comunitat universitària.
2. La Mesa del Claustre ha de fer públiques les candidatures que es presenten, d'acord amb el procediment que ella mateixa determini.
3. Cada candidatura ha d'incloure el nom del seu suplent, llevat que la Mesa estableixi un altre règim de suplències.

Article 39. Votacions i proclamació de les o els representants electes

1. Cada claustral pot votar només a candidats que pertanyin al sector de la comunitat universitària del qual és membre.
2. Són elegits representants del Claustre els candidats més votats de cada llista i, en cas d'empat, la Mesa del Claustre resoldrà l'empat per sorteig.

Article 40. Substitucions

Si el representant claustral perd la seva condició de claustral o dimiteix de la seva condició de membre de l'òrgan per al qual es elegit, es substituït pel seu suplent.

Article 41. Condició de representant del Claustre

En cas de dissolució del Claustre, els representants del Claustre a altres òrgans mantenen aquesta condició fins que el Claustre elegeixi els seus nous representants.

Article 42. Representants al Consell de Govern

Per a l'elecció dels representants del Claustre al Consell de Govern s'ha d'estar a allò que disposa l'article 61.1 f) dels Estatuts.

CAPÍTOL QUART. SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ I COMPAREIXENCES

Article 43. Sol·licitud d'informació

1. D'acord amb el que estableix l'article 58.h) dels Estatuts, el Claustre pot demanar informació sobre qualsevol aspecte de l'activitat universitària al rector i als altres òrgans de direcció, govern o gestió.
2. Les peticions d'informació han de ser formulades com a mínim per un cinc per cent dels clausstrals i han d'anar adreçades a la Mesa del Claustre, la qual les lliurarà a l'òrgan corresponent amb l'assistència de la Secretaria General.

3. L'òrgan requerit ha de trametre la informació sol·licitada a la Mesa del Claustre en el termini màxim de quinze dies. La Mesa pot ampliar el termini de lliurament a petició de l'òrgan requerit fins a un termini addicional de quinze dies.

4. Un cop rebuda la informació, la Mesa del Claustre l'ha de fer arribar immediatament als claustrals sol·licitants.

Article 44. Sol·licitud de compareixences.

1. D'acord amb el que estableix l'article 58.i) dels Estatuts, el Claustre pot demanar la compareixença dels representants dels òrgans universitaris.

2. Les peticions de compareixença han de ser formulades com a mínim per un cinc per cent dels claustrals i han d'anar adreçades a la Mesa del Claustre, la qual les lliurarà al representant corresponent amb l'assistència de la Secretaria General.

3. La persona requerida ha de comparèixer davant del Claustre o la seva Comissió corresponent el dia que fixi la Mesa.

TÍTOL V. COMISSIONS DEL CLAUSTRE

Article 45. Creació

1. Correspon al Claustre la creació de comissions específiques, segons les seves necessitats de treball.

2. En constituir una comissió, el ple del Claustre en determinarà l'objectiu, la composició i el termini per presentar les conclusions, les quals, en tot cas, hauran de ser conegudes per tots els claustrals amb quinze dies d'antelació al debat i a la votació posterior.

3. Constituïda la comissió, aquesta elegirà d'entre els seus membres un president i un secretari.

4. Podran assistir a les sessions de treball de les comissions, però sense dret a vot, tots els claustrals que ho desitgin.

Article 46. Funcionament

Els procediments de convocatòria, votacions i quòrum de les comissions són els que estableix aquest Reglament per a les sessions plenàries, llevat de les funcions de la Mesa i del rector, que en les comissions seran assumides pel president.

Article 47. Actes

El secretari de la comissió aixecarà acta de cada sessió, i una vegada aprovada, la trametrà al president del Claustre, el qual en lliurarà una còpia al secretari general, a fi de centralitzar la documentació del Claustre.

TÍTOL VI. REFORMA DEL REGLAMENT

Article 48. Iniciativa

La iniciativa de reformar el Reglament del Claustre correspon:

- a) al rector
- b) al Consell de Govern
- c) a una quarta part dels membres del Claustre

Article 49. Procediment

1. La proposta de reforma del Reglament del Claustre ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

2. La iniciativa de la reforma s'ha de presentar a la Secretaria General. La Mesa del Claustre, ha de tramitar la proposta i determinar la forma i terminis per a presentar esmenes a la iniciativa de reforma i convocar en un termini màxim de dos mesos el Plenari per a la seva discussió.

3. Transcorregut el termini de presentació d'esmenes, la Mesa convoca una sessió extraordinària del Claustre per debatre la proposta de reforma i, si n'hi ha, les esmenes presentades.

4. El procediment a seguir per debatre la proposta de reforma és el que estableixen els articles 32 i 33 d'aquest Reglament.

Article 50. Votació

L'aprovació de les modificacions introduïdes requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Claustre, en una votació específica de conjunt.

Disposició derogatòria

Queda derogat el Reglament de Claustre General aprovat en la sessió de 5 de desembre de 1986, la Normativa sobre la composició i elecció del Claustre universitari que ha d'elaborar els Estatuts de la UAB i sobre la constitució del Consell de Govern provisional, de conformitat amb el que disposa la Disposició Transitòria Segona de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats aprovada per la Junta de Govern el 26 d'abril de 2002, així com totes aquelles disposicions de la UAB que s'oposin al que estableix aquest Reglament.

Disposició final

1. La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, reformada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, té caràcter supletori en tot allò que no sigui expressament previst en aquest Reglament. En el seu defecte, la Mesa del Claustre ha d'acordar, per

majoria simple, la solució que calgui donar als casos no previstos en la normativa abans esmentada.

2. Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Claustre de la UAB.